

# Statuten van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Tiel

## Naam en zetel en duur

### Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: "Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs Tiel". De stichting handelt tevens onder de naam 'Lingecollege'.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Tiel.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

## Begripsbepalingen

### Artikel 2

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. gemeenteraad: de raad van de gemeente Tiel;
- b. school: het Lingecollege te Tiel;
- c. oudergeleding: de oudergeleding van de medezeggenschapsraad;
- d. het Handboek Governance: het document ter uitwerking van de statuten, waarin de onderlinge relaties binnen de stichting en van de stichting met de samenleving verder zijn uitgewerkt.

## Doel en Middelen

### Artikel 3

1. De stichting heeft ten doel het geven van openbaar onderwijs aan de school, met inachtneming van artikel 42 van de Wet op het voortgezet onderwijs. Om dit doel te bereiken kan de stichting gebruik maken van alle middelen die daaraan dienstbaar zijn.
2. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de school van de stichting draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Het door de stichting in stand gehouden openbaar onderwijs is toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de stichting wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

## Geldmiddelen

### Artikel 4

1. De geldmiddelen van de stichting worden verkregen uit alle andere haar rechtmatig toekomende baten.
2. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen niet worden aangenomen indien daaraan voorwaarden verbonden zijn die strijdig zijn met het openbare karakter van de stichting, of het door de stichting te geven onderwijs. Schenkingen, erfstellingen of legaten mogen voorts niet worden aangenomen indien deze bezwaarlijk zijn voor de verwezenlijking van het doel van de stichting.

3. Erfstellingen kunnen voorts slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

### Organisatie van de stichting

#### Artikel 5

De stichting kent een bestuurder, die belast is met het bestuur en een raad van toezicht, die toezicht houdt op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken binnen de stichting, zoals verder uitgewerkt in deze statuten.

### Bestuurder: benoeming

#### Artikel 6

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuurder.
2. De bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht.
3. De vereiste deskundigheden en achtergrond van de bestuurder worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de bestuurder.
4. Bij de werving en selectie van een bestuurder wordt door de raad van toezicht een wervings- en selectiecommissie in het leven geroepen. In een door de raad van toezicht vast te stellen reglement kunnen hieromtrent nadere regels worden gesteld.
5. Niet tot bestuurder van de stichting kunnen worden benoemd:
  - a. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de stichting werkzame persoon een duurzame huishouding voert;
  - b. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsorgaan binnen de stichting;
  - c. personen die gehuwd zijn met een persoon bedoeld in sub b., dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhouden;
  - d. personen die direct of indirect goederen en/of diensten leveren aan de stichting of een van de stichting uitgaande school;
  - e. personen voor wie op grond van de code voor goed bestuur en de daarin genoemde uitgangspunten een benoemingsonmogelijkheid geldt.
6. Indien een persoon tot bestuurder is benoemd en nadien doet zich een situatie voor als aangegeven in het vorige lid, zal de bestuurder deze onverenigbaarheid opheffen. Indien de bestuurder dat nalaat, zal de raad van toezicht toepassing geven aan het bepaalde in artikel 8. Voordat de raad van toezicht toepassing geeft aan artikel 8, zal de bestuurder schriftelijk worden gewezen op zijn verplichting en wordt hij alsnog in de gelegenheid gesteld om binnen vier weken de onverenigbaarheid op te heffen.
7. Een bestuurder dient van nevenfuncties, bezoldigd of onbezoldigd, onverwijld schriftelijk opgave te doen aan de raad van toezicht, onder vermelding van aard, omvang en de hoogte van de eventuele beloning, vergoeding of honorarium. Indien de raad van toezicht van mening is dat een door de bestuurder vervulde nevenfunctie strijdig kan zijn met de belangen van de stichting, geeft de raad hiervan onverwijld schriftelijk melding aan de bestuurder,

### **Bestuurder: arbeidsovereenkomst en werkgeverschap**

#### Artikel 7

1. De bestuurder is op basis van een arbeidsovereenkomst bij de stichting werkzaam, onverminderd het bepaalde in het vierde lid van artikel 9. Op deze arbeidsovereenkomst is de CAO Bestuurders VO van toepassing.
2. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de bezoldiging en kostenvergoedingen van de bestuurder.
3. Tegen de achtergrond van de benodigde deskundigheid draagt de bestuurder zorg voor voortdurende persoonlijke ontwikkeling. Het functioneren van de bestuurder wordt periodiek door de raad van toezicht besproken en beoordeeld.

### **Bestuurder: schorsing en ontslag**

#### Artikel 8

1. De bestuurder kan als ordemaatregel te allen tijde worden geschorst door de raad van toezicht. De schorsing van de bestuurder vervalt, indien de raad van toezicht niet binnen vier weken na de datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of handhaving van de schorsing.
2. Een schorsing kan voor ten hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
3. De raad van toezicht is te allen tijde bevoegd de bestuurder te ontslaan. De bestuurder wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht waarin diens ontslag aan de orde is te verantwoorden. Daarbij kan hij zich juridisch laten bijstaan.

### **Bestuurder: defungeren, ontstentenis en belet**

#### Artikel 9

1. De bestuurder defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door de beëindiging van zijn dienstverband met de stichting;
  - c. door zijn ondercuratelestelling;
  - d. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - e. door zijn ontslag verleend door de raad van toezicht.
2. In de vacature van bestuurder wordt zo spoedig mogelijk voorzien.
3. Bij ontstentenis of belet van de bestuurder wordt de functie van bestuurder waargenomen door een door de raad van toezicht aangewezen, niet uit zijn midden afkomstig zijnde, waarnemend bestuurder.
4. In afwijking van het bepaalde in artikel 7, eerste lid kan de raad van toezicht besluiten dat een bestuurder, die voor een beperkte periode wordt benoemd met toepassing van het vorige lid van dit artikel, op andere basis dan op basis van arbeidsovereenkomst werkzaam is

## Bestuurder: taken en bevoegdheden

### Artikel 10

1. De bestuurder is belast met het besturen van de stichting. Bij de vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het belang van de stichting, het belang van de school die door de stichting in stand wordt gehouden en het belang van de samenleving.
2. De bestuurder is belast met de taken en uitoefening van de bevoegdheden die de stichting als bevoegd gezag zijn toebedeeld, voor zover deze niet bij of krachtens de wet of deze statuten aan anderen zijn toegekend.
3. De bestuurder bepaalt de missie en het strategisch beleid van de stichting en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de school die door de stichting in stand wordt gehouden, daarbij rekening houdend met de belangen van hen die bij die school zijn betrokken en rekening houdend met de eisen die de samenleving aan het onderwijs stelt. De missie en het strategisch beleid van de stichting en de vertaling daarvan in concrete doelstellingen voor de onderwijsorganisatie legt de bestuurder ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. De bestuurder legt in het jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de vastgestelde missie en doelstellingen zijn gerealiseerd.

## Bestuurder: bevoegdheden

### Artikel 11

1. De bestuurder is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder met name ook begrepen het, met inachtneming van de bepalingen ter zake in de Wet op het voortgezet onderwijs, besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling van een schuld van een ander verbindt. De in dit artikellid genoemde besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen of het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerstelling van een schuld van een ander verbindt zijn onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het ontbreken van bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan. Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in dit lid neemt de bestuurder respectievelijk de raad van toezicht de in de Wet op het voortgezet onderwijs ter zake opgenomen bepalingen in acht, waaronder in het bijzonder artikel 76q.
2. Voorts heeft de bestuurder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
  - a. het aangaan van financiële verplichtingen welke niet binnen de begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld en aan de bestuurder meegedeeld bedrag;
  - b. de beëindiging van de vaste dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;
  - c. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de stichting;
  - d. een aanvraag tot faillissement of van surseance van betaling;
  - e. het doen van een voorstel aan de gemeenteraad tot opheffing van de door de stichting in standgehouden school;
  - f. het voornemen tot het opheffen of samenvoegen van een of meer (neven)vestigingen;

g. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden school.

4. De besluitvorming over de opheffing van de door de stichting in stand gehouden school is voorbehouden aan de gemeenteraad van Tiel.

### **Vertegenwoordiging**

#### Artikel 12

1. De bestuurder vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet of de statuten niet anders voortvloeit en met uitzondering van het bepaalde in de beide navolgende leden.

2. De voorzitter van de raad van toezicht vertegenwoordigt de stichting in gevallen waarin naar het oordeel van de raad van toezicht sprake is van een verstrengeling van belangen tussen de bestuurder en de stichting.

3. De bestuurder kan besluiten tot de verlening van volmacht aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

### **Toezicht op de bestuurder**

#### Artikel 13

1. De raad van toezicht houdt toezicht op het bestuur. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting, het belang van de school die door de stichting in stand wordt gehouden en het belang van de samenleving.

2. Onverminderd het bepaalde ten aanzien van de gemeenteraad in deze statuten en de Wet op het voortgezet onderwijs is het toezicht op het beleid van de bestuurder en op de algemene gang van zaken in de stichting opgedragen aan een raad van toezicht. Het toezicht omvat in ieder geval de in artikel 24e1 van de Wet op het voortgezet onderwijs genoemde onderwerpen.

3. Daarnaast oefent de gemeenteraad toezicht uit op de stichting door - wanneer zulks naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is - de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraad zijn toegekend bij deze statuten en in de volgende artikelen van de Wet op het voortgezet onderwijs:

a. ingrijpen bij ernstige taakverwaarlozing als bedoeld in artikel 42b, elfde lid;

b. benoemen, schorsen of ontslaan van de leden van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 42b, twaalfde lid onder b;

c. ontbinding van de stichting als bedoeld in artikel 42b twaalfde lid onder f;

d. het goedkeuren van een statutenwijziging als bedoeld in artikel 42b zevende lid.

### **Raad van toezicht: competenties en onverenigbaarheden**

#### Artikel 14

1. De vereiste deskundigheden en achtergrond van de voorzitter en leden van de raad van toezicht worden in algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een openbare profielschets, die wordt vastgesteld door de raad van toezicht, na verkregen advies van de medezeggenschapsraad van de school. De raad van toezicht kan - indien overgegaan moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en eigenschappen van de voorzitter of het lid van de raad van toezicht. Om benoembaar te zijn tot lid van de raad van toezicht dient een kandidaat de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs te onderschrijven.

2. De raad van toezicht evalueert periodiek het eigen functioneren.

3. Niet benoembaar tot lid van de raad van toezicht zijn:
  - a. echtgenoten of andere personen waarmee een in dienstverband bij de stichting werkzame persoon een duurzame huishouding voert;
  - b. personen die deel uitmaken van een medezeggenschapsorgaan binnen de stichting;
  - c. personen die gehuwd zijn met een persoon bedoeld in sub b., dan wel daarmee een duurzame samenlevingsrelatie onderhouden;
  - d. personen die direct of indirect goederen en/of diensten leveren aan de stichting of een van de stichting uitgaande school;
  - e. personen voor wie op grond van de code voor goed bestuur en de daarin genoemde uitgangspunten een benoemingsmogelijkheid geldt.

### Raad van toezicht: samenstelling

#### Artikel 15

1. De raad van toezicht bestaat uit vijf of zeven natuurlijke personen.
2. Ingeval de raad van toezicht vijf leden telt, worden twee leden op bindende voordracht van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad door de gemeenteraad benoemd. Deze voordracht wordt door de voornoemde oudergeleding gedaan. Telt de raad van toezicht zeven leden, dan worden drie leden door de gemeenteraad op bindende voordracht van de oudergeleding benoemd. Eén lid van de raad van toezicht wordt, zowel in het geval de raad van toezicht vijf dan wel zeven leden telt, door de gemeenteraad op bindende voordracht van de medezeggenschapsraad benoemd. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad en de medezeggenschapsraad kunnen overeenkomen dat alle voordrachten hiervoor bedoeld door de medezeggenschapsraad worden gedaan.
3. De overige leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad op bindende voordracht van de raad van toezicht benoemd.
4. De werving- en selectieprocedure voor leden van de raad van toezicht wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De raad van toezicht kan in een door haar vast te stellen reglement hier een nadere uitwerking aan geven.

### Raad van toezicht: benoeming en beloning

#### Artikel 16

1. De leden van de raad van toezicht worden door de gemeenteraad benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts eenmaal mogelijk.
2. De raad van toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter aan.
3. De leden van de raad van toezicht ontvangen een vergoeding voor hun inzet in de raad van toezicht die ten hoogste gelijk is aan de vergoeding die door de brancheorganisatie als redelijk wordt bevonden. Jaarlijks wordt door de bestuurder uitdrukkelijk in de jaarrekening verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling zijn uitgegeven.

### Raad van toezicht: schorsing en ontslag

#### Artikel 17

1. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht of door de gemeenteraad te allen tijde worden geschorst. De raad van toezicht kan een besluit tot schorsing van een lid van de raad van toezicht slechts nemen in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle in functie zijnde leden, daaronder niet gerekend het lid waarvoor het voornemen bestaat die te schorsen, aanwezig zijn, met een stemmenmeerderheid van twee derde van alle geldig uitgebrachte stemmen.
2. Voordat de raad van toezicht een besluit tot schorsing van een lid neemt, wordt het lid waarvoor het voornemen bestaat die te schorsen, in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht te verweren tegen dit voornemen. Het betrokken lid kan zich in deze vergadering desgewenst juridisch laten bijstaan.
3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt opgevolgd door een ontslag, kan één keer voor een periode van drie maanden worden verlengd. Als geen verlenging plaatsvindt, dan wel als de verlengde periode niet wordt opgevolgd door een ontslag vervalt de schorsing van rechtswege;
4. Een lid van de raad van toezicht kan door de raad van toezicht aan de gemeenteraad worden voorgedragen voor ontslag. De raad van toezicht motiveert het voorstel aan de gemeenteraad. In afwachting van het besluit van de gemeenteraad naar aanleiding van de in de eerste volzin bedoelde voordracht voor ontslag is het desbetreffende lid van de raad van toezicht geschorst.

### Raad van toezicht: defungeren, ontstentenis en belet

#### Artikel 18

1. Een lid van de raad van toezicht defungeert:
  - a. door zijn overlijden;
  - b. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
  - c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden;
  - d. doordat hij het vrij beheer over zijn vermogen verliest;
  - e. door zijn ontslag hem verleend door de gemeenteraad op voordracht van de raad van toezicht als bedoeld in lid 4 van artikel 17;
  - f. door zijn onder curatele stelling.
2. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallige raad van toezicht houdt zijn bevoegdheden. Bij ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door de perso(o)n(en) die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt/en aangewezen.

### Raad van toezicht: ondersteuning en informatieverstrekking

#### Artikel 19

1. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.
2. De bestuurder verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. De raad van toezicht kan hieromtrent nadere regels stellen.



## Raad van toezicht; werkwijze

### Artikel 20

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. De leden stemmen zonder last. Alle besluiten worden genomen met meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. Stemmen bij volmacht is mogelijk, mits een schriftelijke volmacht wordt overgelegd. Een lid van de raad van toezicht kan in een vergadering voor ten hoogste één ander lid een volmachtstem uitbrengen.
2. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. Onder vergadering wordt in dit artikel ook verstaan een wijze waarop de leden van de raad van toezicht digitaal samenkomen, zonder dat zij fysiek bijeen zijn.
3. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.
5. Een vergadering van de raad van toezicht vindt geen doorgang indien niet tenminste de helft van het aantal leden aanwezig is. Indien een vergadering op grond van de voorgaande volzin geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen veertien dagen een nieuwe vergadering. Op deze nieuw uitgeschreven vergadering kan de raad van toezicht besluiten nemen over de aangelegenheden die waren geagendeerd voor de eerdere vergadering die op grond van het eerste artikellid geen doorgang heeft gevonden, ook als het quorum genoemd in de eerste volzin van dit artikellid niet aanwezig is.
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid leidt de vicevoorzitter de vergadering en oefent de bevoegdheden van de voorzitter uit als beschreven in dit artikel.
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.
10. De vergaderingen van de raad van toezicht zijn openbaar, tenzij de raad van toezicht anders besluit ter bescherming van de privacy van personen of ter voorkoming van schade aan de belangen van de stichting of van de daaronder ressorterende scholengemeenschap.
11. Van een besloten (deel van een) vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt, dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij de raad van toezicht anders beslist.



## Geheimhouding van stukken

### Artikel 21

1. De raad van toezicht kan omtrent het in de vergadering behandelde en omtrent de inhoud van stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd geheimhouding opleggen.
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding wordt zowel door degenen die bij de behandeling tegenwoordig waren, alsmede door degenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, in acht genomen, totdat de raad van toezicht de geheimhouding opheft.
3. De voorzitter kan omtrent de inhoud van stukken bedoeld in het voorgaande lid voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige geheimhouding vervalt, indien zij niet in de eerstvolgende vergadering van de raad van toezicht wordt bekrachtigd.

## Commissies

### Artikel 22

1. De raad van toezicht kan al dan niet uit zijn midden commissies benoemen, die onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht belast kunnen worden met aangelegenheden die tot de bevoegdheid van de raad van toezicht behoren. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan de raad van toezicht.

## Reglementen

### Artikel 23

1. De raad van toezicht stelt een bestuurs- en toezichtsreglement vast. Dit reglement kan op deze statuten aanvullende regels bevatten omtrent het functioneren van het bestuur en de raad van toezicht, alsmede de taken die worden vervuld en de verantwoordelijkheden die worden gedragen.
2. Bij de instelling van een commissie regelt de raad van toezicht de werkwijze en samenstelling van de commissie in een door de raad van toezicht vast te stellen reglement.

## Begroting en jaarrekening

### Artikel 24

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. De bestuurder stelt jaarlijks een begroting op. De begroting is onderworpen aan de goedkeuring door de raad van toezicht. Na goedkeuring door de raad van toezicht stelt de bestuurder de begroting vast. De vastgestelde begroting wordt ter informatie aan het college van burgemeester en wethouders van Tiel gezonden.
3. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting maakt de bestuurder de jaarrekening op, waarvan een jaarverslag deelt uitmaakt. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de bestuurder rekening met het bepaalde in artikel 10 lid 3 (realisatie missie en doelstellingen) en legt de bestuurder verantwoording af over het bepaalde in artikel 42b, achtste lid van de Wet op het voortgezet onderwijs (wezenskenmerken van het openbaar onderwijs).
4. De raad van toezicht draagt de bestuurder op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht op voorstel van de bestuurder aangewezen accountant. Bij de bespreking van de jaarrekening door de raad van toezicht met de bestuurder is de accountant die de jaarrekening heeft onderzocht aanwezig om een toelichting op de bevindingen van het accountantsonderzoek te verstrekken.

5. De bestuurder legt de jaarrekening ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring door de raad van toezicht stelt de bestuurder de jaarrekening vast. De vastgestelde jaarrekening met het jaarverslag wordt ter informatie aan het college van burgemeester en wethouders van Tiel gezonden. Goedkeuring van de jaarrekening door de raad van toezicht geldt als décharge voor de bestuurder.

### Statutenwijziging

#### Artikel 25

1. De bestuurder is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot statutenwijziging is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 20, 1e respectievelijk 5e lid kan een door de raad van toezicht te nemen besluit tot goedkeuring van een voorstel tot statutenwijziging slechts worden genomen in een vergadering van de raad van toezicht waarin tweederde deel van alle leden aanwezig is en er een stemmenmeerderheid wordt verworven van tweederde deel van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
4. De bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

### Ontbinding en vereffening

#### Artikel 26

1. De bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraad.
2. Op een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in artikel 25, 2e lid van overeenkomstige toepassing.
3. Voorts is de gemeenteraad, in geval van ernstige taakverwaarlozing door de bestuurder in combinatie met inadequaat toezicht door de raad van toezicht of functioneren in strijd met de wet als bedoeld in artikel 42b lid 11 van de Wet op het voortgezet onderwijs, bevoegd zo nodig de stichting te ontbinden.
4. Tenzij de gemeenteraad anders besluit, is de bestuurder met de vereffening belast.
5. De vereffenaar draagt er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt door de vereffenaars zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van de stichting besteed.

7. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaar aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 vermelde register.

## Geschillenregeling

### Artikel 27

1. Geschillen tussen de gemeenteraad en de bestuurder/raad van toezicht over de uitvoering en toepassing van de statuten worden voorgelegd aan een geschillencommissie.

2. De in het voorgaande lid bedoelde geschillencommissie bestaat uit drie leden waarvan:

- a. een lid aan te wijzen door de gemeenteraad, niet zijnde een lid van de gemeenteraad;
- b. een lid aan te wijzen door de bestuurder/raad van toezicht, niet zijnde de bestuurder of een lid van de raad van toezicht;
- c. een lid aan te wijzen door de onder a en b bedoelde leden, die tevens als voorzitter fungeert.

3. De geschillencommissie wordt ingesteld en komt bijeen indien een van de partijen daarom verzoekt.

4. De geschillencommissie vergadert zo vaak zij dat nodig acht en hoort de partijen. De vergaderingen van de geschillencommissie zijn niet openbaar.

5. De uitspraak van de geschillencommissie strekt tot: a. onbevoegdheidsverklaring van de geschillencommissie;

- b. niet-ontvankelijkverklaring van één of meerdere partijen;
- c. een voor partijen bindend advies.

6. De geschillencommissie doet zo spoedig mogelijk uitspraak en brengt de uitspraak onverwijld ter kennis van de partijen.